



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON CAMAGNI"

Sede: Via Kennedy, 15 - 20861 BRUGHERIO (MB) - TEL. 039/879623 - FAX 039/2872139 - C.F. 85018350158
C.M. MIIC8AJ00C - e-mail: miic8aj00c@pec.istruzione.it - miic8aj00c@istruzione.it - sito: www.icdoncamagni.gov.it

Brugherio, 12/11/2018

AI DOCENTI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO
AI DOCENTI IN ANNO DI PROVA

Oggetto: valorizzazione del merito dei docenti. Autodichiarazione a.s. 2018/19

Gentile Docente,
in applicazione dei commi 126/127/128/129 della legge 107/2015 e a seguito della riflessione successiva all'esperienza dell'a.s. 2015/16, il Comitato per la valorizzazione del merito dei docenti ha modificato i criteri di valutazione, con la finalità di assegnare un peso maggiore e più significativo alla progettazione di interventi (nelle tre aree previste dalla legge 107) volti all'effettivo miglioramento della qualità della didattica e del servizio di istruzione formazione offerto dall'istituzione Scolastica all'utenza.

Pertanto l'autodichiarazione dei docenti avviene, come nello scorso a.s., in due fasi: una prima - che dovrà concludersi entro il 23/11/2018 - relativa al "CONTRIBUTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUTO", una seconda relativa alla "AUTODICHIARAZIONE" che dovrà concludersi entro il 30/06/2019.

I docenti che intendano accedere alla valorizzazione (fase 1 "CONTRIBUTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUTO") definita dal Comitato nella seduta del 15/11/2016 dovranno presentare entro il giorno 23/11/2018 il progetto che intendono svolgere nel corso dell'a.s. 2018/19, utilizzando il modello allegato. Successivamente, entro il 15/12/2018, il Dirigente comunicherà con apposita nomina l'autorizzazione allo svolgimento del progetto stesso.

Il sottoscritto DOCENTE

COGNOME	NOME	SCUOLA DI SERVIZIO	DISCIPLINA INSEGNATA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON CAMAGNI"

Sede: Via Kennedy, 15 - 20861 BRUGHERIO (MB) - TEL. 039/879623 - FAX 039/2872139 - C.F. 85018350158
 C.M. MIIC8AJ00C - e-mail: miic8aj00c@pec.istruzione.it - miic8aj00c@istruzione.it - sito: www.icdoncamagni.gov.it

consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, in relazione all'oggetto **dichiara** di avere diritto ai punteggi indicati nella sottostante TABELLA.

TABELLA

1. CONTRIBUTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUTO				
Area	Tipologia	Progetto/Partecipazione/Candidatura	Data convalida	Documentazione ed evidenze finali progetti/relazioni finali/nomine/attestati/verbal
a	CLIL			
a	TIC			
a	Inclusione			
a	Att.espressive			
a	Altro _____			
b	Curricolo verticale			
b	Formazione PNSD			
b	Formazione altri temi			
b	Preparazione gare			
b	Altro _____			
c	Staff			
c	Sicurezza			
c	Docenza formazione e tutor			
c	Altro _____			

2. AUTODICHIARAZIONE						
Area A						
Indicatore di competenza A1 - contributo alla qualità dell'insegnamento						
Descrittori	Documentazione da allegare a cura	Evidenze - Allegare progetti, relazioni finali, verbali, richieste di colloquio, copie dal registro cartaceo o elettronico	Valore	Scrivere X dove interessa	NOTE del docente	Ris. DS
0. prerequisite: presenza in servizio	A cura della Segreteria	Fino a 119 giorni	0			
		Da 120 a 159	1			
		Da 160 a 189	2			
		Da 190 a 200	3			

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON CAMAGNI"

Sede: Via Kennedy, 15 – 20861 BRUGHERIO (MB) – TEL. 039/879623 – FAX 039/2872139 – C.F. 85018350158
C.M. MIIC8AJ00C – e-mail: miic8aj00c@pec.istruzione.it – miic8aj00c@istruzione.it – sito: www.icdoncamagni.gov.it

1. ha innovato la propria azione didattica grazie ad una costante attività di studio e di autoformazione, compresa quella obbligatoriamente prevista dal Collegio	A cura del docente	Fino a 10 ore	1		
		Da 11 a 20 ore	2		
		Da 21 a 30 ore	3		
		Oltre 31	4		
2. è stato capace di motivare e coinvolgere gli alunni non solo sviluppando un clima favorevole agli apprendimenti, ma anche realizzando e collaborando attivamente a progetti di recupero e/o potenziamento; alle attività di accoglienza e continuità; ai progetti di conoscenza e socializzazione proposti dal POF (Open Day, Feste ed eventi...)	A cura del docente	Progetti di recupero/potenziamento	1		
		Progetti di accoglienza/continuità	1		
		Progetti di conoscenza dell'IC e di socializzazione	1		
3. in relazione alle situazioni di disagio e/o a quelle di eccellenza, ha contribuito attivamente e realizzato progetti specifici che hanno coinvolto più docenti all'interno del CdC/Team di sezione, sia in orario curricolare sia in orario extracurricolare e al di fuori delle normali attività già previste da PEI e/o PDP	A cura del docente	1-2 progetti	2		
		3-4 progetti	3		
		Oltre 4 progetti	4		
Indicatore di competenza A2 – contributo al miglioramento dell'Istituzione					
4. ha contribuito attivamente al lavoro delle commissioni per l'elaborazione dell'offerta formativa declinata nel POF facendosi carico dei processi che ne realizzano i diversi progetti	A cura del docente	Svolgimento di incarico nelle Commissioni di progetto previste dal POF	3		
5. ha contribuito attivamente al lavoro di commissione per l'elaborazione del RAV e delle azioni di miglioramento facendosi carico dei processi che le realizzano	A cura del docente	Svolgimento di incarico nelle Commissioni RAV	2		
6. ha condiviso con i colleghi le competenze specialistiche, promuovendo e realizzando significative iniziative e progetti funzionali al miglioramento degli apprendimenti	A cura del docente	Fino a 3 progetti	1		
		Oltre 3 progetti	2		
Indicatore di competenza A3 – contributo al successo formativo e scolastico degli studenti					
7. ha applicato la didattica per competenze, con produzione di documentazione, attraverso attività gestita per classi parallele o a classi aperte	A cura del docente	Attività svolta almeno per 1 quadrimestre	2		
		Attività svolta per 2 quadrimestri	3		
8. ha utilizzato strumenti valutativi (rubriche condivise, somministrazione e correzione di prove comuni...) adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze comunicando i criteri utilizzati in modo chiaro e	A cura del docente	Documentazione e griglie di correzione prodotte.	1		

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON CAMAGNI"

Sede: Via Kennedy, 15 - 20861 BRUGHERIO (MB) - TEL. 039/879623 - FAX 039/2872139 - C.F. 85018350158
C.M. MIIC8AJ00C - e-mail: miic8aj00c@pec.istruzione.it - miic8aj00c@istruzione.it - sito: www.icdoncamagni.gov.it

trasparente		Area B				
Indicatore di competenza B1 - valutazione e risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli studenti						
9.	ha partecipato attivamente a progetti di classe, sezione, interclasse, intersezione, di dipartimento, di Istituto e/o territoriali finalizzati al potenziamento delle competenze e al miglioramento dei risultati degli alunni	A cura del docente	Fino a 3 progetti	3		
			4-5 progetti	4		
			Oltre 5 progetti	5		
10.	ha organizzato/preparato tutti/alcuni suoi studenti a prove di certificazione esterna e/o a fasi di istituto interne e/o esterne di competizioni e concorsi territoriali, provinciali, regionali o sovraregionali	A cura del docente	Attestazioni di partecipazione	1		
Indicatore di competenza B2 - contributo all'innovazione didattica e metodologica e alla ricerca didattica						
11.	utilizza le TIC e/o metodologie didattiche innovative e/o la metodologia CLIL in modo efficace sia nell'insegnamento della disciplina che come supporto al ruolo professionale	A cura del docente	Per 1 quadrimestre	2		
			Per 2 quadrimestri	3		
12.	ha partecipato attivamente ad iniziative di formazione, ricerca e sperimentazione metodologica e didattica riconosciute e/o attivate da MIUR/USR/Enti accreditati, anche on-line, pubblicizzandone esiti e documentazione	A cura del docente	Attestati di partecipazione e/o link di adesione	1		
			Pubblicizzazione di documentazione	1		
13.	ha partecipato, assumendo ruoli di conduzione e coordinamento di gruppi di lavoro, ad attività finalizzate all'innovazione didattica e metodologica nell'Istituto (PNSD, PON, progetti MIUR, ecc.)	A cura del docente	Nomine e documentazione ed attestazioni prodotte	3		
Indicatore di competenza B3 - condivisione e diffusione di buone pratiche didattiche						
14.	ha realizzato/usato/pubblicato strumenti di condivisione di buone pratiche didattiche ed educative anche attraverso la valorizzazione del sito e l'attivazione di piattaforme on line specifiche e/o banche-dati	A cura del docente	Documentazione didattica innovativa prodotta e condivisa e coinvolgimento di colleghi in iniziative didattiche innovative (compresenze, scambi di classe...)	1		
15.	si è impegnato, anche come formatore, nella diffusione di buone pratiche didattiche ed educative, su iniziativa personale o promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali accreditate che operano nel territorio	A cura del docente	Attestazione di azioni come formatore e/o di collaborazioni didatt. e/o a comunità/forum on line (attivati da MIUR, USR, Indire, ecc.)	1		
			Attestazioni di partecipazione a iniziative territoriali e/o ministeriali, anche on-line, e relativa documentazione	1		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DON CAMAGNI”

Sede: Via Kennedy, 15 – 20861 BRUGHERIO (MB) – TEL. 039/879623 – FAX 039/2872139 – C.F. 85018350158
C.M. MIIC8AJ00C – e-mail: miic8aj00c@pec.istruzione.it – miic8aj00c@istruzione.it – sito: www.icdoncamagni.gov.it

		prodotta			
Area C					
Indicatore di competenza C1 – responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico					
16.	ha assunto e gestito efficacemente ed in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del funzionamento dell'istituzione scolastica	A cura del docente	Azioni di staff, di coordinamento e di supporto organizzativo dell'Istituto e/o del Plesso	5	
17.	ha assunto e gestito efficacemente ed in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento delle attività inerenti la sicurezza	A cura del docente	Attività di coordinamento nell'ambito della sicurezza	4	
18.	ha assunto ruoli di responsabilità nell'ambito delle funzioni strumentali	A cura del docente	Svolgimento di incarico e documentazione	3	
19.	assume e gestisce efficacemente ed in autonomia responsabilità nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo che la scuola si è data attraverso il POF/PTOF e il PDM e nel controllo dei relativi processi	A cura del docente	Significativi contributi all'elaborazione del POF/PTOF Contributo al raggiungimento degli obiettivi indicati nelle azioni del PDM e svolgimento di azioni di monitoraggio del PDM	4	
20.	assume e gestisce efficacemente responsabilità nella gestione dei gruppi di lavoro e delle articolazioni del collegio docenti, o delle commissioni interistituzionali	A cura del docente	Coordinamento di gruppi di lavoro con produzione di materiali ad uso interno del gruppo (ivi compresi il coord.classe, intercl., intersez.)	1	
			Coordinamento e conduzione delle attività collegate al Piano Scuola dell'Ente locale (ivi compresi i referenti di comm.)	1	
21.	ha assunto ruoli di coordinamento e organizzazione progettuale di particolare complessità e utilità per l'Istituto (bandi MIUR, bandi PON, bandi Indire, progetti e convenzioni con l'Ente locale o altri enti, progetti di rete con altre Istituzioni, ecc.)	A cura del docente	Documentazione progettuale	4	
Indicatore di competenza C2 – responsabilità nella formazione del personale					
22.	svolge efficacemente il ruolo di formatore nelle iniziative di formazione del personale della scuola, anche in forma di condivisione delle proprie iniziative di autoformazione	A cura del docente	Svolgimento di incarico e documentazione	3	
23.	svolge efficacemente le funzioni di tutor e di facilitatore per docenti neoassunti in ruolo, tirocinanti, supplenti temporanei, neo-arrivati nell'Istituto	A cura del docente	Svolgimento di incarico, documentazione e verbali	3	

Firma del docente _____

Brugherio, __/__/____