



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON CAMAGNI"

Sede: Via Kennedy, 15 – 20861 BRUGHERIO (MB)

TEL. 039/879623 – C.F. 85018350158 - C.M. MBIC8AJ009

e-mail: mbic8aj009@pec.istruzione.it –

mbic8aj009@istruzione.it sito:

www.icdoncamagnibrugherio.edu.it

Prot. n. vedi segnatrice

Brugherio, 25/11/2022

All'Albo
Alla Sezione Trasparenza
Sito Web

Oggetto: Conferimento incarico collaudatore/verificatore conformità. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 129/2018, recante il “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione C(2014) n.9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID – 0040043 del 14/10/2021 con la quale è stata trasmessa la graduatoria definitiva delle istituzioni scolastiche candidate per l’ammissione al Progetto;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021 con la quale è stato Trasmesso il

provvedimento di conferma del finanziamento di € 45.019,91 per la realizzazione del progetto presentato a valere sull'Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (Prot. n. 1974 del 27/12/2021) relativo al progetto in oggetto;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati e del Manuale per la gestione informatizzata dei progetti;

VISTO l'Avviso prot. n. 12916 del 03/11/2022 per la selezione di un esperto con l'incarico di Collaudatore per l'attuazione del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020

CONSIDERATO che con provvedimento dirigenziale prot. n. 14434 del 23/03/2022 è stata costituita la Commissione Giudicatrice per procedere alla valutazione e all'esame delle domande pervenute;

PRESO atto del verbale di valutazione per l'esame dei curricula e la comparazione delle tabelle di valutazione dei Titoli di Studio e Professionali, Culturali Specifici e di servizio o lavoro, verbale prot. n. 14598 del 25/11/2022 redatto dalla Commissione Giudicatrice;

CONSIDERATO che questa istituzione scolastica intende avvalersi di figure professionali, nello specifico "VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ"

CONFERISCE

Al Sig. Giovanni Tammacco, Assistente Tecnico assegnato a questa Istituzione Scolastica l'incarico in oggetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. collaborare con il Dirigente, il DSGA ed altri eventuali referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati, dei lavori e degli adeguamenti eseguiti rispetto alle esigenze dell'Istituto e al progetto redatto, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
2. collaborare con il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e l'esecuzione dei lavori e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel bando di gara;
3. provvedere al collaudo dei lavori eseguiti;
4. verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra gli apparati di rete richiesti nel piano degli acquisti, quelli indicati nell'offerta prescelta e quelli installati;
5. verificare che tutti gli apparati di rete siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
6. verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati ove previsto;
7. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature ove previsto;
8. verificare l'accesso alle piattaforme di gestione degli accessi e/o di controllo in remoto ove previsto;
9. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
10. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
11. redigere i fogli di presenza relativi alla propria attività;
12. redigere il verbale della conformità dei lavori eseguiti con il supporto del progettista di controllo.

Le attività previste vanno svolte oltre l'orario di servizio.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato pari a € 307,84 per un totale di 16 h.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (Time Sheet) relativo alle ore svolte, debitamente compilato in ogni sua parte, al Dirigente Scolastico per il visto di approvazione.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ALESSANDRA MORAZZANO
*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*